

<p><b>ПРИНЯТО:</b> на Общем собранием работников МБДОУ "ДС № 39" Протокол № 3 от 28.12.2018 г</p>	<p><b>УТВЕРЖДАЮ:</b> Заведующий МБДОУ "ДС № 39"  " 28 " ____ 12 ____ 2018 г  _____ / Кооп Л.А</p>
<p><b>СОГЛАСОВАНО:</b> С выборным органом профсоюзной организации МБДОУ "ДС № 39" Председатель выборного органа первичной профсоюзной организации МБДОУ "ДС № 39"  _____ / Клименко Т.Ю.</p>	

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о комиссии по противодействию коррупции  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения Анжеро-Судженского городского округа  
«Детский сад № 39»

Введено в действие с 01.01.2019 г  
приказ № 225 от «28» декабря 2018 г

Анжеро-Судженск 2018

## **I. Общие положения**

1.1. Положение о комиссии по противодействию коррупции (далее – Положение) определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее - Комиссия) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Анжеро-Судженского городского округа «Детский сад № 39» (далее – МБДОУ «ДС № 39»).

1.2. Комиссия по противодействию коррупции в МБДОУ «ДС № 39» является постоянно действующим совещательным органом, образованным для определения приоритетных направлений в сфере борьбы с коррупцией и создания эффективной системы противодействия коррупции в целях противодействия коррупции в системе образования Анжеро-Судженского городского округа.

1.3. Комиссия осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в подразделения МБДОУ «ДС № 39» с учетом их специфики, снижению в них коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников МБДОУ «ДС № 39» по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у специалистов МБДОУ «ДС № 39» навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.4. В своей работе Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, администрации Кемеровской области, муниципальными нормативными правовыми актами Анжеро-Судженского городского округа, а также настоящим Положением.

1.5. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами самоуправления, общественными объединениями.

## **2. Цели и задачи Комиссии**

2.1. Основными целями Комиссии являются:

- формирование правовой культуры сотрудников МБДОУ «ДС № 39», отвергающей коррупцию и обеспечивающей принципы честности и неподкупности при осуществлении профессиональной деятельности;
- устранение условий проявления коррупции в МБДОУ «ДС № 39»;
- обеспечение защиты прав интересов родителей (законных представителей) от коррупционных правонарушений;

- создание системы противодействия коррупции в деятельности МБДОУ «ДС № 39»

2.2. Для достижения указанных целей необходимо решить следующие задачи:

- выявление причин и условий, способствующих проявлению коррупции в деятельности МБДОУ «ДС № 39»;

- повышение профессионального уровня сотрудников МБДОУ «ДС № 39» в сфере противодействия коррупции;

- выработка и реализация мер, стимулирующих действия в рамках закона и во благо общественных интересов.

### **3. Порядок формирования Комиссии. Деятельность Комиссии**

3.1. Комиссия является коллегиальным органом.

3.2. В состав Комиссии входят должностные лица МБДОУ «ДС № 39», призванные реализовывать меры противодействия коррупции.

Персональный состав Комиссии утверждается Приказом заведующего МБДОУ «ДС № 39».

3.3. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие по его поручению заместитель председателя Комиссии.

3.4. Комиссия проводит заседания не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы, либо по мере необходимости в зависимости от конкретных обстоятельств.

3.5. Члены Комиссии обязаны присутствовать на ее заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине член Комиссии заблаговременно информирует председателя Комиссии.

3.6. Решение Комиссии принимается на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носит рекомендательный характер. Решение оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии.

3.7. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии и лиц, которым отсутствующие члены Комиссии делегировали свои полномочия. В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.8. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

## **4. Полномочия Комиссии**

4.1. Комиссия осуществляет следующие полномочия в установленной сфере деятельности:

- координирует деятельность сотрудников МБДОУ «ДС № 39» по реализации мер противодействия коррупции;
- контролирует реализацию форм и методов государственной антикоррупционной политики;
- содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых Управлением документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции в сфере образования;
- рассматривает результаты антикоррупционной экспертизы проектов и вступивших в силу локальных и иных нормативно - правовых актов и вносит предложения заведующему по внесению изменений и дополнений в локальные и иные нормативно - правовые акты МБДОУ «ДС № 39».

## **5. Председатель Комиссии**

5.1. К полномочиям председателя Комиссии относится:

- определение места и времени проведения заседаний Комиссии;
- формирование плана работы Комиссии на полугодие и повестки дня его очередного заседания на основании предложений членов Комиссии;
- запрос информации по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии от органов самоуправления;
- представляет Комиссию в отношениях с родителями (законными представителями) и организациями по вопросам, относящимся к его компетенции.
- подписывает протокол заседания Комиссии.

## **6. Обеспечение участия общественности в деятельности Комиссии**

6.1. Общественные объединения, коммерческие организации и родители (законные представители) вправе направлять в установленном порядке в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции, которые рассматриваются на заседании Комиссии.

6.2. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители общественности.

