

Принят  
на педагогическом совете  
Протокол №1 от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г.

Утвержден  
Заведующий МБДОУ «ДС №39  
Кооп Л.А. \_\_\_\_\_  
Приказ №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» 08.2023г.

**Годовой план работы**  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения Анжеро-Судженского  
городского округа «Детский сад № 39»  
на 2023 – 2024 учебный год

Анжеро-Судженск  
2023

## СОДЕРЖАНИЕ:

Цель, задачи.....	4
<b>1. Организационно-управленческая деятельность</b>	
1.1. Общее собрание работников.....	5
1.2. Педагогический совет.....	5
1.3. Управляющий совет ДОУ.....	6
1.4. Совет при заведующем.....	7
1.5. ППк.....	9
1.6. Совет родителей.....	10
<b>2. Контрольно-аналитическая деятельность</b>	
2.1. Мониторинговые исследования.....	11
2.1.1. Процедура самообследования.....	12
2.2. Внутриучрежденческий контроль.....	12
2.3. Годовая циклограмма ВСОКО ДОУ.....	14
<b>3. Профессиональное развитие педагогов</b>	
3.1. Семинар-практикум.....	15
3.2. Практическая консультация / индивидуальное консультирование.....	16
3.3. Неделя педагогического мастерства.....	16
3.4. Панорама открытых мероприятий.....	17
3.5. Диссеминация педагогического опыта.....	17
3.6. Мастер-класс.....	17
3.7. Творческая группа.....	17
3.8. Смотры, конкурсы, выставки.....	18
3.9. Сертификация педагогических кадров.....	18
3.10. Самообразование педагогических кадров.....	18
3.11. Аттестация педагогических кадров.....	18
3.12. Курсы повышения квалификации.....	18
<b>4. Социальная ситуация развития воспитанников</b>	
4.1. Проекты конференции, конкурсы.....	19
4.2. Акции, традиции, события.....	19
4.3. Творческие отчеты, концерты, выступления.....	20
4.4. Презентация 2 части ООП.....	20
4.5. Развлечения, досуги.....	20
4.6. Театрализованные представления.....	21
4.7. Выставки.....	21
4.8. Праздники.....	21
<b>5. Взаимодействие с семьями воспитанников, с социумом</b>	
5.1. Взаимодействие с родителями (законными представителями)	
5.1.1. Поддержка образовательных инициатив семьи.....	22
5.1.2. Родительские собрания (общие и групповые).....	23
5.1.3. Мероприятия из ООП п.2.6.....	23
5.2. Взаимодействие с социумом	
5.2.1. Мероприятия с учреждениями культуры.....	24
5.2.2. Мероприятия с образовательными организациями.....	24
5.2.3. Сетевое взаимодействие.....	24
<b>6. Административно-хозяйственная деятельность</b>	
6.1. Материально-техническое обеспечение ООП.....	24
6.1.1. Приобретение оборудования (игрового, спортивного и др.).....	25
6.1.2. Приобретение детской мебели, мягкого инвентаря.....	25
6.2. Обеспечение ОПП методическими материалами и средствами обучения и воспитания.....	25
6.2.1. Приобретение дидактических материалов и оборудования.....	25

6.2.2. Приобретение методической литературы и пособий.....	25
6.3. Ремонт здания и благоустройство территории ДОО.....	25
6.4. Мероприятия в соответствии с предписаниями органов надзора.....	26

**Цель:** Развитие образовательной системы, обеспечивающей детям комфортное, полноценное проживание периода дошкольного возраста и достижение детьми современного качества образования на уровне государственного и социального заказов.

**Задачи:**

1. Содействовать формированию у детей позиции субъекта ЗОЖ в условиях организации командной поддержки процессов оздоровления и самооздоровления.
2. Содействовать становлению у воспитанников основ нравственной культуры и формирования гуманистической картины мира через реализацию проекта «Хоровод дружбы».
3. Повышать профессиональную компетентности педагогов в области речевого развития воспитанников в соответствии с ФОП и ФГОС ДО.

## 1.ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 1.1. ОБЩИЕ СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ МБДОУ «ДС № 39»

Месяц	Содержание работы	Ответств.
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Цели, задачи и основные направления совместной деятельности администрации и профсоюзного комитета на 2023-2024учебный год.</li><li>2. Обсуждение и принятие Правил внутреннего трудового распорядка.</li><li>3. Выбор кандидатов в состав Управляющего совета ДОУ</li><li>4. Создание условий в ДОУ для охраны жизни и здоровья детей, в соответствии с СанПиН инструкциями по ОТ и ТБ</li></ol>	Кооп Л.А. Савко В.А.
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Итоги совместной деятельности администрации и профсоюзного комитета по выполнению Соглашения об охране труда и техники безопасности в ДОУ за 2023 год.</li><li>2. Обсуждение и принятие Соглашения об охране труда и техники безопасности на 2024 год.</li><li>3. Выполнение норм и правил по технике безопасности в ДОУ</li></ol>	Кооп Л.А. Савко В.А.
Май	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Рассмотрение и обсуждение проектов локальных нормативных актов МБДОУ «ДС № 39», затрагивающих трудовые и социальные права работников.</li><li>2. О проведение специальной оценки труда работников МБДОУ «ДС № 39».</li><li>3. Разное.</li></ol>	Кооп Л.А. Савко В.А.

## 2. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

Месяц	Тема	Ответств.
Август	<p><b>Установочный «Педагогический старт»</b> (целевые ориентиры и содержание деятельности коллектива на новый учебный год) <i>Форма (круглый стол)</i></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1.Годовой план МБДОУ «ДС №39» на 2023-2024учебный год в системе развития ДОУ ( <i>обсуждение и принятие годового плана</i>)</li><li>2.Направления образовательной деятельности: перспективы развития МБДОУ «ДС № 39»</li><li>3.Нормативно-правовая основа деятельности МБДОУ «ДС № 39» на 2023-2024 учебный год</li></ol>	

<b>Ноябрь</b>	<b>Тематический педсовет</b> «Ребенок – субъект заботы о собственном здоровье» <i>Форма (деловая игра)</i>	Кооп Л.А. Куклина И.В
<b>Март</b>	<b>Тематический педсовет</b> «Толерантность – принцип взаимодействия между людьми в условиях культурного многообразия родного края» <i>Форма (устный журнал)</i>	Кооп Л.А. Куклина И.В
<b>Май</b>	<b>Итоговый «Нам есть чем гордиться! Нам есть к чему стремиться!»</b> 1.Эффективность деятельности коллектива по выполнению Годового плана за 2023-2024 учебный год ( <i>анализ деятельности коллектива по решению годовых задач</i> ) 2.Продуктивность педагогического и методического творчества коллектива ( <i>Презентация методических продуктов индивидуального и коллективного творчества</i> ) 3.Целевые ориентиры, основные направления и содержание организационно-методической, управленческой и организационно-педагогической деятельности коллектива на 2024 -2025 учебный год 4. Итоги работы по устранению профессиональных затруднений педагогов ДОУ ( <i>Коллективная деятельность по обсуждению проектных задач и наполнению основных разделов плана содержательными компонентами</i> ) 5.Оценка качества образования	Кооп Л.А. Куклина И.В

### 1.3. УПРАВЛЯЮЩИЙ СОВЕТ ДОУ

Месяц	Содержание работы	Ответст.
<b>Сентябрь</b>	1.Принятие плана работы Управляющего совета МБДОУ «ДС №39» на 2023-2024 учебный год. 2.Об итогах проверки готовности МБДОУ «ДС № 39» к 2023-2024 учебному году. 3.Проведение осеннего месячника по благоустройству территории. Организация и проведение субботника.	Кооп Л.А. заведующий МБДОУ «ДС № 39», председатель Управляющего совета
<b>Январь</b>	1.Отчет по итогам 2023 финансового года. 2.О противопожарной безопасности в МБДОУ «ДС № 39» 3.Создание безопасных условий для воспитанников в зимний период. 4. Отчет по организации внутреннего аудита с целью анализа соответствия содержания образовательной программы ДОУ обязательному минимуму содержания, заданному в ФОП ДО	Кооп Л.А. заведующий МБДОУ «ДС № 39», председатель Управляющего совета

<b>Апрель</b>	1.Безопасность на дорогах – наша общая забота. 2.Об организации деятельности Совета и администрации ДОУ по подготовке к летнему оздоровительному сезону.	председатель Управляющего совета, Куклина И.В., ст.воспитатель
<b>Май</b>	1.Об итогах деятельности Управляющего совета за 2023-2024 учебный год и перспективах на новый учебный год.	председатель Управляющего совета,

#### 1.4. СОВЕЩАНИЕ ПРИ ЗАВЕДУЮЩЕМ

Месяц	Содержание работы	Ответственные
Сентябрь	<p>1. Итоги деятельности коллектива по организации оздоровительной и образовательной деятельности в летний период 2023 года (<i>анализ статистической и контрольно-аналитической информации, самоанализ воспитателей</i>)</p> <p>2.Итоги проведения ВСОКО в аспекте: -«Качество условий. обеспечивающих образовательную деятельность» (качество материально-технических условий, качество развивающих предметно-пространственных условий); -«Качество результатов образовательной деятельности» (качество освоения детьми содержания ООП ДО).</p> <p>3.О готовности ДОУ к системе взаимодействия с учреждениями социально – культурной сферы города и поселка (<i>обсуждение и принятие проектов договоров о сотрудничестве и планов совместной работы</i>).</p> <p>4. Определение состава и циклограммы деятельности временной логопедической группы на 1 полугодие (<i>по итогам начального этапа диагностики</i>)</p> <p>5.Анализ эффективности деятельности коллектива, направленной на предупреждение ДДТП</p> <p>6. Принятие плана самообразования педагогов ДОУ. Отчет по выполнению дорожной карты по устранению профессиональных затруднений педагогов ДОУ в условиях внедрения ФОП ДО на 2023-2024 учебный год.</p>	<p>Ст.воспитатель, воспитатели</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Воспитатели, специалисты</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Учитель-логопед</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Ст.воспитатель</p>
Октябрь	<p>1.Оценка уровня адаптации вновь прибывших детей (<i>анализ статистической и контрольной информации</i>)</p> <p>2. Итоги проведения ВСОКО в аспекте «Качество содержания и организации образовательной деятельности» (качество образовательного процесса, организованного взрослым и самостоятельной деятельности)</p>	Ст. воспитатель м/сестра

	<p>2. Организация режима питания воспитанников и сотрудников в соответствии с нормативными документами</p> <p>3. Результаты контроля по соблюдению режима дня и требований СанПиН к максимальной нагрузке на дошкольников в организационных формах обучения.</p>	
Декабрь	<p>1. Итоги деятельности коллектива по обеспечению успешной адаптации в школе выпускников ДОУ 2023 года (<i>анализ статистической информации и отзывы педагогов МБОУ СОШ №12</i>)</p> <p>2. Создание условий для полноценной организации прогулок в зимний период коллектива (<i>итоги функционального контроля</i>)</p> <p>3. Итоги проведения ВСОКО в аспекте «Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность (качество психолого-педагогических условий, качество финансовых условий)»</p>	Ст.воспитатель
Январь	<p>1. Итоги проведения ВСОКО в аспекте : «Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность» (качество кадровых условий) «Качество содержания и организации образовательной деятельности (качество образовательной деятельности)»</p> <p>3. Деятельность коллектива по обеспечению полноценной коррекционно-развивающей поддержки детей с проблемами в развитии (<i>итоги функционального контроля, анализ информации промежуточной диагностики</i>)</p> <p>5. Проведение процедуры самообследования в МБДОУ «ДС № 39» за 2023 год</p> <p>4. Итоги деятельности коллектива по обеспечению нормативов функциональной деятельности (комплектование, функционирование, здоровьесбережение, питание) и соблюдению инструкций по охране жизни и здоровья детей за 2023 год, 85-К (<i>анализ статистической информации</i>)</p>	<p>Воспитатели, специалисты</p> <p>Заведующий, м/сестра</p>
Февраль	<p>1. Итоги фронтального контроля: уровень готовности к школьному обучению детей подготовительной группы.</p> <p>2. Анализ организации оздоровительно-профилактической работы (<i>итоги функционального контроля</i>)</p> <p>3. Итоги проведения ВСОКО в аспекте «Качество результатов образовательной деятельности (здоровье обучающихся)»</p>	<p>Ст.воспитатель</p> <p>Заведующий, м/сестра</p> <p>м/сестра</p>
Апрель	<p>1. Итоги деятельности коллектива по установлению эффективных связей ДОУ с учреждениями</p>	Ст. воспитатель

	<p>социокультурной сферы города и поселка (<i>анализ статистической информации, отзывов детей, родителей, педагогов УДО и УК</i>)</p> <p>2. Итоги деятельности коллектива по реализации вариативной части основной образовательной программы МБДОУ «ДС №39» (<i>итоги функционального контроля</i>)</p> <p>3. Анализ выполнения норм питания за квартал</p> <p>4. Деятельность коллектива по предупреждению ДДТТ, детского травматизма(<i>анализ информации</i>)</p> <p>5.. Итоги ВСОКО в аспекте «Качество результатов образовательной деятельности (достижения обучающихся)</p>	<p>Педагоги</p> <p>М/сестра Ст. воспитатель</p> <p>Педагоги</p>
Май	<p>1.Итоги деятельности коллектива по исполнению основных функций за учебный год: - комплектование и функционирование; -здоровьесбережение и выполнение нормативов питания; -итоги анкетирования родителей обучающихся «Удовлетворенность качеством образовательных результатов»;</p> <p>2.Итоги проведения ВСОКО в аспекте: «Качество содержания и организации образовательной деятельности (качество взаимодействия всех участников образовательных отношений )</p> <p>3. Создание условий для успешной реализации плана ЛООД (представление проекта плана участка, плана ЛООД, его обсуждение и принятие)</p> <p>4. Качество реализации программы развития (<i>Анализ статистической и контрольной документации</i>)</p>	<p>Заведующий, ст.воспитатель, м/сестра,</p> <p>Ст.воспитатель</p>

### 1.5. ППк

Месяц	Содержание	Ответственный
Сентябрь	<p><b>Организационное заседание ППк:</b></p> <p>1. Уточнение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ППк.</p> <p>2. Утверждение плана работы и графика заседаний ППк на 2023-2024 учебный год</p> <p>3. Комплектование списков обучающихся с ОВЗ, согласно заключениям и заявлений родителей.</p> <p>4.Определение методик и сроков обследования обучающихся группы риска специалистами ДОУ.</p>	<p>Председатель, члены ППк</p>
по запросу	<b>Внеплановые заседания</b>	<p>Председатель, секретарь ППк</p>

родителей и педагогов	<p>1.Формирование дополнительных списков по запросам родителей и педагогов для оказания психолого-педагогической помощи обучающимся.</p> <p>2.Разработка рекомендаций с учетом индивидуальных возможностей и особенностей обучающегося.</p> <p>3.Выработка согласованных решений по созданию оптимальных условий для развития и обучения обучающегося. по мере необходимости</p> <p>4.Подготовка документов для ТППК</p>	
Январь	<p><b>Анализ результатов обследования воспитанников</b></p> <p>1.Промежуточные результаты диагностики коррекционной работы с детьми с ОВЗ.</p> <p>2.Прослеживание динамики развития воспитанников</p> <p>3.Обсуждение, уточнение и модификация индивидуальных образовательных маршрутов развития</p>	Председатель, члены ППк
Май	<p><b>Итоговое заседание</b></p> <p>1.Результаты реализации индивидуальных образовательных маршрутов, их эффективности;</p> <p>2.Анализ динамики коррекционно-развивающей работы с воспитанниками</p> <p>3.Составление рекомендаций родителям (законным представителям) детей с незначительными положительными результатами или их отсутствием</p> <p>4.Анализ деятельности ППк за 2023-2024 учебный год;</p> <p>5.Перспективное планирование работы ППк на 2023-2024 учебный год.</p>	Председатель, члены ППк

### 1.6. СОВЕТ РОДИТЕЛЕЙ

Месяц	Содержание работы	Ответственный
Сентябрь	<p>1.Выборы председателя родительского совета на 2023-2024уч.год</p> <p>2. Знакомство с Положением о родительском совете ДОУ</p> <p>3.Планирование работы родительского совета на 2023-2024 уч. год</p>	Члены РК, заведующий
Январь	<p>1.Обсуждение результативности работы и проблем, требующих участия и поддержки родительской общественности</p> <p>2.Изучение плана работы по сохранению и укреплению здоровья детей на 2023-2024.</p>	Члены РК, заведующий

В течение года	Участие в родительских собраниях, педагогических советах МБДОУ, административный контроль детского питания с привлечением родительского комитета, организация творческих выставок совместных работ родителей и детей, совместная организация праздников и развлечений, организация и проведение субботников	Члены РК, заведующий, ст. воспитатель
Апрель	1.Предварительные итоги привлечения внебюджетных средств в ДОУ. 2.Составление плана косметического ремонта в ДОУ в летний период	Заведующий, члены РК
Май	Подготовка к общему родительскому собранию: - подведение итогов работы родительского совета за 2023-2024 учебный год; - анализ обращений родителей за 2023-2024 учебный год - предложения в План на 2024-2025 учебный год	Члены РК

## 2. КОНТРОЛЬНО - АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 2.1. МОНИТОРИНГОВЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ

Месяц	Тема	Ответственный	Выход
Сентябрь, май, январь	Уровень речевого развития воспитанников.	Учитель-логопед	СЗ
Январь, май	Качество результатов функциональной деятельности(комплектование, функционирование, здоровьесбережение, организация питания) по итогам 2023 года (анализ статистической информации).	Заведующий, м / сестра	СЗ
Сентябрь, май	Качество (динамика) освоения детьми содержания ООП ДО	Воспитатели, специалисты	СЗ, ПС
Ежемесячно	Анализ заболеваемости воспитанников, количество случаев травматизма	Мед. сестра	СЗ
Ежемесячно	Анализ посещаемости	Заведующий	СЗ
Ежемесячно	Выполнение норм питания	М/сестра	СЗ
Сентябрь, май	Диагностика образовательных потребностей профессиональных затруднений педагогов ДОУ в условиях внедрения ФОП ДО	Старший воспитатель	СЗ ПС

### 2.1.1. ПРОЦЕДУРА САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Месяц	Содержание работы	Ответственный
декабрь январь	<p>Проведение анализа показателей деятельности образовательного учреждения в рамках внутреннего аудита.</p> <p>Проведение оценки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- образовательной деятельности</li> <li>- системы управления ДОУ</li> <li>- содержания и качества подготовки воспитанников</li> <li>- организации учебного процесса</li> <li>- качества кадрового, учебно - методического обеспечения, материально - технической базы</li> <li>- функционирования внутренней системы оценки качества образования</li> </ul> <p>вставить фоп</p>	<p>Заведующий ДОУ</p> <p>Члены комиссии</p>
февраль	Формирование отчёта по результатам самообследования.	Заведующий ДОУ Комиссия
март- апрель	Рассмотрение и утверждение отчёта по результатам самообследования на заседании педагогического совета	Заведующий ДОУ Комиссия
апрель	Представление отчета в Управление образования	Заведующий ДОУ Старший

### 2.2. ВНУТРИУЧРЕЖДЕНЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ

Месяц	Содержание работы	Выход
Сентябрь	<p>1. Организация и итоги летнего оздоровительно – образовательного периода (<i>анализ контрольной и статистической информации, самоанализ педагогов</i>)</p> <p>3. Вводная диагностика уровня речевого развития воспитанников</p> <p>4. Эффективность деятельности коллектива, направленной на предупреждение ДДТП</p>	СЗ
Октябрь	<p>1. Обеспечение успешности адаптации вновь поступивших детей к условиям ДОУ</p> <p>2. Соответствие организации режима питания воспитанников и сотрудников нормативным документам</p> <p>3. Соблюдение режима дня и требований СанПиН к максимальной нагрузке на дошкольников в организационных формах обучения</p>	СЗ

Ноябрь	<b>Тематический контроль</b> «Качество деятельности коллектива по формированию у дошкольников устойчивой ценностной мотивации на ЗОЖ.	ПС
Декабрь	1.Создание условий для полноценной организации прогулок в зимний период коллектива ( <i>итоги функционального контроля</i> ) 3.Обеспечение успешности адаптации выпускников 2023 года в школе ( <i>информационно – аналитические справки педагогов, психологов ОУ</i> )	СЗ
Январь	1.Качество результатов функциональной деятельности (комплектование, функционирование, здоровьесбережение, питание) и соблюдению инструкций по охране жизни и здоровья детей за 2023 год, 85-К( <i>анализ статистической информации</i> ) 2.Эффективность коррекционно-развивающей поддержки детей с проблемами в развитии ( <i>итоги функционального контроля, анализ информации промежуточной диагностики</i> )	СЗ
Февраль	1. <b>Фронтальный контроль</b> «Качество деятельности коллектива по подготовке выпускников 2024 года к школе». 2.Эффективность организации работы с родителями 3.Качество организации оздоровительно-профилактической работы	СЗ
Март	1. <b>Тематический контроль</b> «Качество организации образовательной деятельности по приобщению дошкольников к культурным ценностям народов России »	ПС
Апрель	1.Эффективность системы взаимодействия ДОУ с учреждениями социально-культурной сферы города и поселка 2. Реализация вариативной части Основной образовательной программы МБДОУ «ДС №39» 4.Повышение квалификации, развитие профессиональной компетенции и творчества педагогических кадров ( <i>анализ статистической информации, самоанализ старшего воспитателя</i> ) 5.Деятельность коллектива по предупреждению ДДТТ, детского травматизма( <i>анализ информации</i> )	СЗ
Май	1.Качество результатов деятельности коллектива по исполнению основных функций за 2023-2024учебный год: -комплектование и функционирование; -здоровьесбережение и выполнение нормативов питания; - коррекционно-развивающая поддержка; -образовательная деятельность, подготовка детей к школе; - взаимодействие с родителями; -повышение квалификации, развитие	СЗ

	профессиональной компетентности и творчества педагогических кадров. <i>(анализ статистической и контрольной информации)</i>	
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

### 2.3.ГОДОВАЯ ЦИКЛОГРАММА ВСОКО ДОУ

Сроки	Показатель ВСОКО	Методы, средства сбора первичной информации	Ответственные лица за предоставление информации
<b>1. Качество содержания и организации образовательной деятельности</b>			
Август	Качество ООП ДО, соответствие требованиям ФООП ДО и ФГОС ДО	Анализ, Диагностические карты	Старший воспитатель
Август	Качество ДООП ДО	Анализ, Диагностические карты	Старший воспитатель
Октябрь	Качество образовательного процесса (организованного взрослым и самостоятельной деятельности)	Анализ Наблюдение	Члены рабочей группы
Январь	Качество образовательной деятельности	Анализ Наблюдение	Члены рабочей группы
Апрель/май	Качество взаимодействия всех участников образовательных отношений	Анализ Наблюдение	Члены рабочей группы
<b>Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность</b>			
Декабрь	Качество финансовых условий	Сбор информации Анализ	Заведующий, завхоз
Сентябрь	Качество материально – технических условий	Сбор информации Анализ	Старший воспитатель Завхоз
Декабрь	Качество психолого-педагогических условий	Наблюдение Анализ	Старший воспитатель Члены рабочей группы
Январь	Качество кадровых условий	Анализ	Старший воспитатель
Сентябрь	Качество развивающих предметно – пространственных условий	Наблюдение Анализ	Старший воспитатель Члены рабочей группы
<b>Качество результатов образовательной деятельности</b>			
Сентябрь	Качество( динамика)	Мониторинг	Воспитатели

Январь Май	освоения детьми содержания ООП ДО, дополнительных общеразвивающих программ	анализ	Узкие специалисты
Апрель	Достижения обучающихся	Анализ достижений	Воспитатели
Февраль	Здоровье обучающихся (динамика)	Анализ	Старший воспитатель Члены рабочей группы
Май	Удовлетворенность родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов	Сбор информации Анализ	Старший воспитатель

### 3. ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ ПЕДАГОГОВ

#### 3.1. СЕМИНАР – ПРАКТИКУМ

**Тема:** «Современные подходы к организации речевого развития дошкольников в соответствии с ФОП и ФГОС ДО»

месяц	содержание
Октябрь	Актуализация проблемы повышения профессиональной компетентности педагогов в области речевого развития детей в ДОУ <i>Мини-лекция</i> <i>Вводное диагностирование педагогов</i> выявления уровня профессиональной компетентности педагогов по речевому развитию детей в соответствии с ФОП и ФГОС ДО (выявление уровня знаний и практического применения педагогами активных технологий развития речи детей) <i>Знакомство с результатами вводного анкетирования родителей</i> по вопросу уровня осведомленности родителей и их вовлеченности в различные формы взаимодействия по речевому развитию детей
Декабрь	<i>Пресс-конференция</i> «Интерактивное обучение, как средство развития связной речи дошкольников» <i>Кино-школа</i> «Синквейн- технология развития речи дошкольников» «Квест- как форма активизации речевого общения воспитанников» (знакомство с опытом работы МБДОУ «ДС №10») <i>(коллективный анализ просмотра фрагмента целостного образовательного процесса)</i>
Февраль	<i>Творческая лаборатория</i> «Создание моделей мероприятий способствующих речевому развитию воспитанников»

Апрель	<p><i>Педагогические пробы</i>          Организация серии открытых мероприятий на основе разработанных моделей  <i>Коллективный анализ эффективности педагогических проб</i>  <i>Итоговая диагностика педагогов «</i>  <i>Социальная оценка эффективности семинара –практикума»</i></p>
--------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 3.2. ПРАКТИЧЕСКАЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ/ ИНДИВИДУАЛЬНОЕ КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ

Месяц	Содержание работы	Ответственный
09.23-05.24	Постоянно действующий консультационный пункт «ФОП ДО в действие!»	Куклина И.В. Кооп Л.А.
сентябрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Самообразование – одна из важных форм системы непрерывного повышения квалификации педагогов МБДОУ</li> <li>- Круглый стол «Мотивация и мобильность педагогов в профессиональной самореализации при переходе на применение ФОП ДО</li> <li>- Организация системы работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в ДОУ</li> </ul>	Старший воспитатель Куклина И.В.  Рубаха Е.О.
октябрь	Роль командного взаимодействия в организации коррекционно-развивающей поддержки детям, имеющим нарушения речи	Учитель-логопед Валиева С.В.
ноябрь	Новые подходы к планированию образовательного процесса в свете развивающей педагогики оздоровления	Старший воспитатель
декабрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Народные подвижные игры как средство приобщения дошкольников к русской народной культуре</li> <li>- Компетенции педагога, необходимые для успешной реализации ФОП ДО в части работы с родителями воспитанников</li> </ul>	Бачурина О.В.  Куклина И.В.
февраль	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Закономерности речевого развития детей дошкольного возраста</li> <li>-Видеоотчет как одна из форм работы с родителями</li> </ul>	Старший воспитатель
апрель	Мониторинг качества результатов	Старший воспитатель
май	Моделирование образовательного процесса с воспитанниками разных возрастных групп в летний период	Старший воспитатель
<b>ИНДИВИДУАЛЬНОЕ КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ</b>		
В течение года	Индивидуальное консультирование педагогов, испытывающих затруднения при разработке ИТР воспитанника.	Куклина И.В.
Сентябрь	Консультация «Планирование и организация	Куклина И.В.

	кружковой работы педагога ДОУ»	
В течение года	Консультация по подготовке педагогов к участию к профессиональным конкурсам	Куклина И.В.

### 3.3 .НЕДЕЛЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА

Месяц	Тема	Ответственный
Апрель	Ярмарка талантов. Отчет по темам самообразования (методический продукт)	Воспитатели, специалисты

### 3.4. ПАНОРАМА ОТКРЫТЫХ ЗАНЯТИЙ

Месяц	Тема	Ответственный
Ноябрь	«Путешествие на остров здоровья» Организация образовательной деятельности с учетом принципов развивающей педагогики оздоровления	Воспитатели дошкольных групп, специалисты
Апрель	«Учимся рассказывать вместе» Открытые мероприятия на основе разработанных моделей, способствующих речевому развитию дошкольников	Воспитатели дошкольных групп

### 3.5. ДИСSEМИНАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА

Месяц	Содержание	Форма	Ответственный
Декабрь	«Укрепление дружбы между народами РФ»	Грантовый конкурс по направлению «Укрепление межнационального и межрелигиозного согласия»	Куклина И.В.
В течение года		Транслирование опыта в профессиональных интернет-сообществах, печатных изданиях.	

### 3.6. МАСТЕР – КЛАСС

Месяц	Тема	Ответственный
Октябрь	Система приобщения детей к культуре самооздоровления, как условие формирования у дошкольников позиции субъекта здоровья	Журбенко О.А.
Январь	Декоративно-прикладное искусство родного края в формировании патриотических чувств дошкольников	Шипилова М.А.
Февраль	Инновационные подходы в организации РППС по	Бачурина

	ранней профориентации детей	
--	-----------------------------	--

### 3.7. ТВОРЧЕСКАЯ ГРУППА

Название	Содержание деятельности	Ответственный
«Проект»	Обогащение коррекционно развивающего комплекса для часто болеющих детей	Медведева Л.М. Бачурина О.В.
	Обогащение игрового комплекса по коррекции психо-эмоциональной сферы для детей	
	Обогащение игрового комплекса для детей (профилактика нарушения зрения)	
	Обогащение игрового комплекса для детей (профилактика нарушения опорно-двигательного аппарата)	
«Наследие»	Разработка образовательного проекта «Русская изба», приобщение детей к истокам русской народной культуры	Журбенко О.А.

### 3.8. СМОТРЫ, КОНКУРСЫ, ВЫСТАВКИ

Месяц	Тема	Ответственный
<b>Смотры/ конкурсы</b>		
Ноябрь	Смотр-конкурс «Уголок здоровья – эффективная форма валеологической работы с детьми дошкольного возраста»	Куклина И.В.
Март	Смотр центров патриотического воспитания «Моя малая Родина»	Куклина И.В.
Апрель	Творческий калейдоскоп (презентация наработанного методического материала по теме самообразования)	Куклина И.В.
Май	Смотр игрового и развивающего пространства на участке «Летние радости»	Журбенко О.А.

### 3.9. СЕРТИФИКАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

Месяц	Содержание деятельности	Ответственный
В течение года	- Оформление документов на процедуру добровольной сертификации (заявка, заявление, представление). - Регистрация на сайте дистанционного обучения КРИПКиПРО: <a href="http://do.kuz-edu.ru">http://do.kuz-edu.ru</a> . Интерактивные тесты для подготовки к сертификации	Куклина И.В.
Октябрь	Прохождение процедуры сертификации Мудкур М.С., Рутенко О.О.,	Старший воспитатель

### 3.10. САМООБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

Месяц	Содержание деятельности	Ответственный
Октябрь	Оформление документации по самообразованию – проектирование собственной деятельности	Воспитатели, специалисты

Ноябрь-март	Апробация собственных проектов самообразования	Воспитатели, специалисты
Апрель	Рефлексия – представление наработанного материала на Ярмарке талантов (неделя педагогического мастерства)	Воспитатели, специалисты

### 3.11. АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

Месяц	Содержание деятельности	Ответственный
Сентябрь на высшую кв. категорию	Шипилова М.А., Бачурина О.В.	Старший воспитатель
Январь на высшую кв. категорию	Савко В.А., Жукова О.А..	Старший воспитатель
на первую кв. категорию	Рубаха Е.О.	Старший воспитатель
На кв. категорию педагог-методист	Журбенко О.А.	Старший воспитатель

### 3.12. КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

Месяц	Содержание деятельности	Ответственный
	<b>Тема: «Федеральная образовательная программа дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса»</b>	
Сентябрь	Рутенко О.О.	Старший воспитатель
Октябрь	Савко В.А., Шипилова М.А.. Клименко Ю.Г.	Старший воспитатель

Перспективный план повышения квалификации педагогов - <http://andou39.ucoz.ru/obrazovanie/23-24/kvalifikacija.pdf>

## 4. СОЦИАЛЬНАЯ СИТУАЦИЯ РАЗВИТИЯ ВОСПИТАННИКОВ

### 4.1. ПРОЕКТЫ, КОНФЕРЕНЦИИ, КОНКУРСЫ

Месяц	Содержание	Форма	Ответственные
Сентябрь	«Безопасная дорога»	Мероприятия по профилактике ДДТТ	Дошкольные группы
Октябрь/апрель	«Детям о науке»	Научный проект	Мудкур М.С.
Апрель	«Моя семья»	Проект	Журбенко О.А.
Май	«Цветник на окошке»	Мини проект	Рубаха Е.О.
Ноябрь	«В стихах и песнях»	Конкурс патриотической	Воспитатели

	живет Россия»	песни и художественного слова	дошкольных групп
Май	«Войну видали лишь в кино»	Конкурс чтецов	Рубаха Е.О.
Сентябрь/май	«Азбука финансов»  «Эколята – молодые защитники природы»  «Хоровод дружбы»  «Путешествие в мир профессий»	Мероприятия по финансовой грамотности  Мероприятия по экологическому воспитанию дошкольников  Проект по приобщению дошкольников к культурным ценностям народов Росси  Проект по ранней профориентации детей	Дошкольные группы

#### 4.2. АКЦИИ, ТРАДИЦИИ, СОБЫТИЯ

Месяц	Содержание	Форма	Ответственные
Сентябрь	«Возьмемся за руки, туристический друзья!»	Туристический поход совместно с родителями	Жукова О.А.
	«Единый день посадки леса»	Акция	Воспитатели старших дошкольных групп
Декабрь	«С каждого по зернышку»	Экологическая акция	Воспитатели всех групп
Апрель	«Чистый город»	Экологический субботник	Куклина И.В.
Март	«Пристегнись и улыбнись»	Акция	Воспитатели старших дошкольных групп
Май	«Зеленая весна»	Экологическая акция	Журбенко О.А.
	«Окна Победы»	Онлайн акция	Педагоги всех групп

#### 4.3. ТВОРЧЕСКИЕ ОТЧЕТЫ, КОНЦЕРТЫ, ВЫСТУПЛЕНИЯ

Месяц	Содержание	Форма	Ответственные
Октябрь	День пожилого человека МБУК «Клуб «Рудничный»	концерт	Гребенщикова Н.Ю.
Ноябрь	День Народного единства	концерт	Жукова О.А.
Апрель	«Венок дружбы»	Фестиваль национальных	Гребенщикова Н.Ю.

		культур	
Май	«Мы – талантливые дети» МБУК «Клуб «Рудничный»	Фестиваль	Гребенщикова Н.Ю.

#### 4.4. ПРЕЗЕНТАЦИЯ 2 ЧАСТИ ООП

Месяц	Содержание	Форма	Ответственные
Апрель	Калейдоскоп творческих дел	Презентация деятельности воспитанников в детских творческих объединениях	Руководители детских творческих объединений

#### 4.5. РАЗВЛЕЧЕНИЯ, ДОСУГИ

Месяц	Тема	Ответственные
Сентябрь	День знаний с Кузей и Бабой Ягой	Гребенщикова Н.Ю.
	Развлечение по ПДД «Правила дорожные детям знать положено!»	Бачурина О.В.
	Развлечение по ПДД «Зеленый нам дорогу открывает!» (игры, эстафеты)	Бачурина О.В.
	Спортивный марафон (развлечения, досуги на свежем воздухе)	Воспитатели дошкольных групп
Ноябрь	Спортивный досуг «Мы сильные и смелые, здоровые и умелые!» (совместно с родителями)	Бачурина О.В.
Январь	Развлечение Развлечения в снежном городке «Зимушка – зима, радость детям принесла!»	Бачурина О.В.
Февраль	Спортивно – музыкальное развлечение «Нашей армии герои»	Гребенщикова Н.Ю.
	Спортивное развлечение «Широкая Масленица»	Журбенко О.А.
Апрель	Развлечение «Грач на горе, весна на дворе»»	Гребенщикова Н.Ю.
Май	Физкультурно-спортивное мероприятие «Мы готовы к ГТО» Развлечение посвященное Дню семьи «Мы одна семья!»	Бачурина О.В.

#### 4.6. ТЕАТРАЛИЗОВАННЫЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ

Месяц	Содержание	Форма	Ответственные
Март	«В мире театра»	Фестиваль детского творчества	Воспитатели дошкольных групп

#### 4.7. ВЫСТАВКИ

Месяц	Форма организации, тема	Форма	Ответственные
Сентябрь	«Соблюдаем ПДД, а иначе быть беде!»	конкурс детско-родительских рисунков по безопасности дорожного	Бачурина О.В.
	«Волшебный сундучок осени»	Конкурс поделок из природного материала	Журбенко О.А.
Декабрь	«Мастерская Деда Мороза» (выставка поделок)	Конкурс поделок	
Март	«Мой подарок маме»	Выставка рисунков	Мудкур М.С.
Февраль	«23 февраля отмечает вся страна»»	Выставка детского творчества	Савко В.А.
Май	«Моя семья»	Выставка рисунков	Рубаха Е.О.

#### 4.8. ПРАЗДНИКИ

Месяц	Тема	Ответственные
Октябрь	«Осенины – Осени именины»	Педагоги дошкольных групп, муз.руководитель
Декабрь	«Волшебный Новый Год»	Педагоги всех возрастных групп, муз.руководитель
Март	«Сердце матери лучше солнца греет»	Педагоги дошкольных групп, муз.руководитель
Май	«До свидания, детский сад!» (выпускной балл)	Педагоги подг. групп, муз. рук-ль

### 5.ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ, СОЦИУМОМ

#### 5.1. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (законными представителями)

Месяц	Тема анкет	Ответственные
Август	Анкетирование родителей с целью сбора заказов на организацию дополнительных платных образовательных услуг в 2023/24 уч. году	Куклина И.В. педагоги, родители подг.гр.
Май	Анкетирование родителей на предмет удовлетворенности организации дополнительных платных образовательных услуг в 2023/24 учебном году	
	Анкетирование «Удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг»	Куклина И.В., педагоги

### 5.1.1. ПОДДЕРЖКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ИНИЦИАТИВ СЕМЬИ

Месяц	Мероприятия	Ответственный
Сентябрь	- «Волшебный сундучок Осени» (конкурс осенних композиций из природного материала) - «Соблюдаем ПДД, а иначе быть беде!» (конкурс детско-родительских рисунков по безопасности дорожного движения) - «Возьмемся за руки, друзья!» (туристический поход совместно с родителями)	Мудкур М.С.  Журбенко О.А.  Жукова О.А.
Октябрь	«Быть здоровым здорово!» (мастер-класс для родителей по приобщению детей к ценностям ЗОЖ)	Бачурина О.В.
Ноябрь	«Мы сильные и смелые, здоровые и умелые!» (спортивный досуг с родителями)	Бачурина О.В.
Декабрь	«Мастерская Деда Мороза» (выставка поделок)	Шипилова М.А.
Февраль/март	Цикл гостевых встреч с папами и мамами с целью приобщения детей к народным промыслам «Наши руки не для скуки» в преддверии праздников День защитников Отечества, Международный женский день	Воспитатели групп
Май	«Мы одна семья!» (развлечение, посвященный Дню семьи)	Гребенщикова Н.Ю.
В течение года	Повышение информационной культуры родителей в период подготовки к педагогическим советам на темы	Воспитатели групп
В течение года	Сопровождаем ребенка на пути его развития и взросления (индивидуальные консультации)	Воспитатели групп

### 5.1.2. РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ

Месяц	Мероприятия	Ответственный
Сентябрь	Общее родительское собрание 1.Цели, задачи и основные направления деятельности ДОУ на 2023-2024 учебный год, как основа сотрудничества с родителями (законными представителями). 2.Выступление инспектора ГИБДД 3.Выбор представителей для Управляющего совета ДОУ и родительского комитета	Кооп Л.А. Куклина И.В.
1 раз в квартал	Групповые родительские собрания «Вот и стали мы на год взрослее» Включение вопроса по внедрению ФОП	Воспитатели всех возрастных групп

	ДО	
Февраль	Родительское собрание в подготовительных к школе группах «Взаимодействие семьи, ДОУ и школы, как основа успешной адаптации детей в школе»	Воспитатели подготовительных групп, учителя школы №12
Апрель	1. Групповые родительские собрания 2. Собрание родителей, вновь поступающих в ДОУ детей: Взаимодействие ДОУ и семьи, как условие успешной адаптации ребенка к условиям дошкольного учреждения	Воспитатели всех возрастных групп Заведующий, м/сестра, воспитатели
Май	Общее собрание 1. Итоги сотрудничества взаимодействия ДОУ и семьи за 2023-2024 учебный год: - выполнение плана (анализ заведующей) - удовлетворенность родителей деятельностью ДОУ, педагогическим всеобучем и эффективностью взаимодействия (анализ информации итоговой диагностики) - эффективность деятельности родительского комитета (отчет председателя)	Заведующий, председатель РК

### 5.1.3. МЕРОПРИЯТИЯ ИЗ ООП п. 2.6.

Сроки	Мероприятия	Ответственный
Сентябрь / май	- Ежемесячно пополнять персональные страницы групп в социальных сетях с целью повышения эффективного взаимодействия с семьями воспитанников	Воспитатель всех возрастных групп
Январь. апрель	- Открытая образовательная деятельность для родителей (законных представителей)	Руководители ДТО

## 5.2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ

### 5.2.1. МЕРОПРИЯТИЯ С УЧРЕЖДЕНИЯМИ КУЛЬТУРЫ

Месяц	Мероприятия	Ответственный
1 раз в месяц	Организация библиотечных уроков с МБУК ЦБС №7 по темам, заказанных в ДОУ в соответствии с календарно-тематическими планами	Воспитатели подготовительных групп
1 раз в месяц	Организация конкурсно-игровых программ с МБУК «Клуб «Рудничный»	Ст. воспитатель

### 5.2.2. МЕРОПРИЯТИЯ С ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

<b>Сроки</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственный</b>
2 раза в неделю	Организация системы дополнительного образования педагогами МБУ ДО «ДЮСШ №1» с детьми старшего дошкольного возраста	Жалюк О.А.
2 раза в год	Организация музыкальных концертных программ в исполнении учащихся и преподавателей МБУ ДО «ШИ №56»	Митяева Т.В
1 раз в квартал	Организация тематических выставок изобразительного творчества учащихся МБУ ДО «ШИ №56»	Никитина Г.И.
2 раза в год	Организация интеллектуальных, спортивных игр между воспитанниками ДОУ и МБОУ «СОШ №12	Ст. воспитатель

### 5.2.3. СЕТЕВОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

<b>Сроки</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственный</b>
Сентябрь	Заключение договоров и планов совместной деятельности на 2023-2024 учебный год с учреждениями культуры: МБУК ЦБС №7, МБУК «Клуб «Рудничный»; с образовательными организациями: МБУ ДО «ШИ №56», МБОУ «СОШ №12», МБУ ДО «ДЮСШ №1»	Ст. воспитатель
Апрель	Анкетирование «Взаимодействие ДОУ с учреждениями социокультурной сферы города и поселка»	Ст. воспитатель

## 6. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 6.1. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП

#### 6.1.1. ПРИОБРЕТЕНИЕ ОБОРУДОВАНИЕ (спортивного, игрового инвентаря)

<b>Месяц</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>ответственный</b>	<b>выход</b>
В течение года При наличии денежных средств	оборудования для спортивных игр (лыжи, клюшки, мячи, волейбольная сетка щиты для игры в баскетбол, санки-ледянки)	Заведующий завхоз	Совет ДОУ
	стеллаж для спортивного оборудования	Заведующий завхоз	
Согласно составленной сметы на 2024г.			

#### 6.1.2. ПРИОБРЕТЕНИЕ ДЕТСКОЙ МЕБЕЛИ, МЯГКОГО ИНВЕНТАРЯ)

<b>Месяц</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>ответственный</b>	<b>выход</b>
--------------	--------------------------	----------------------	--------------

В течение года При наличии денежных средств	«Зон отдыха»	Заведующий завхоз	Совет ДОУ
Согласно составленной сметы на 2024г.			

## 6.2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП МЕТОДИЧЕСКИМИ МАТЕРИАЛАМИ И СРЕДСТВАМИ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ

### 6.2.1. ПРИОБРЕТЕНИЕ ДИДАКТИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ И ОБОРУДОВАНИЯ

Месяц	Содержание работы	ответственный	выход
В течение года При наличии денежных средств	Пополнение программно-методического комплекса ДОУ в соответствии с ФОП ДОО	Заведующая, ст. воспитатель	Совет ДОУ
Согласно составленной сметы на 2024г.			

### 6.2.2. ПРИОБРЕТЕНИЕ МЕТОДИЧЕСКОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ПОСОБИЙ

Месяц	Содержание работы	ответственный	выход
В течение года При наличии денежных средств	Приобретение канцелярских товаров (альбомы, цветные карандаши, пластилин, фломастеры)	Заведующая, ст. воспитатель	Совет ДОУ
Согласно составленной сметы на 2024г.			

### 6.3. РЕМОНТ ЗДАНИЯ И БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ ДОУ

Месяц	Содержание работы	ответственный	выход
Июнь-август	Проведение косметического ремонта групповых помещений и мест общего пользования	завхоз	СПЗ
Апрель-май	Работа по благоустройству территории (разбивка цветочных клумб, озеленение участков)	завхоз	
В течение года	Очистка территории ДОУ от мусора	завхоз	

### 6.4. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ГОЧС

Месяц	Содержание работы	ответственный	выход
Сентябрь	1. Установка раздвижных, электронных ворот	завхоз	Общее собрание родителей

